

**Załącznik nr 4: Katalog przykładowych maksymalnych stawek w ramach naboru:**

<b>Maksymalne stawki wynagrodzeń personelu projektu</b>		
Personel projektu	Jednostka miary	Maksymalna stawka (kwota brutto)
Doradca	Godzina zegarowa	Indywidualny do 150 zł Grupowy do 100 zł
Pracownik walidacyjny	Godzina zegarowa	Indywidualny do 150 zł Grupowy do 100 zł
Trener	Godzina zegarowa	Indywidualny do 150 zł Grupowy do 100 zł
Wolontariat	Godzina zegarowa	Zgodnie z podrozdziałem 3.3 punkt 5 Wytycznych dot. kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027
Mentoring	Godzina zegarowa	Indywidualny do 150 zł Grupowy do 100 zł
Szkolenia zawodowe (w tym konkursie dotyczą tylko i wyłącznie personelu pedagogicznego)	Godzina zegarowa	Zgodnie z rozeznaniami rynku po przedstawieniu minimum 3 ofert
Koszt podróży służbowej	Km	Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2023 r. poz. 5)

<b>Maksymalne stawki środków trwałych (dla każdego wydatku należy przeprowadzić rozeznanie rynku i przedstawić minimum trzy oferty, najlepiej w postaci linków w formacie <a href="https://www">https://www</a>)</b>		
Nazwa towaru	Jednostka miary	Maksymalna stawka
Laptop	Sztuka	do 3 500,00 zł
Smartfon	Sztuka	do 1 300,00 zł
Tablet	Sztuka	do 1 300,00 zł
Projektor multimedialny	Sztuka	do 1 000,00 zł
Dysk zewnętrzny	Sztuka	do 300,00 zł
Zestaw przenośny do filmowania	Sztuka	do 1 000,00 zł
Ścianka tekstylna dwustronna z indywidualnym nadrukiem. Wymiar 230cm x 300cm długość. Torba transportowa. Nadruk na materiale w wysokiej jakości.	Sztuka	do 1 700,00 zł
Roll up wykonany z aluminium anodowanego 80x200	Sztuka	do 200,00 zł
<b>Maksymalne stawki wsparcia towarzyszącego</b>		
Nazwa towaru/ usługi	Jednostka miary	Maksymalna stawka
Przerwa kawowa dla szkoleń trwających 4 godziny.	Osoba	do 25,00 zł
Obiad dla szkoleń trwających od 4 do 6 godzin.	Osoba	do 45,00 zł
Całodzienne wyżywienie tj. obiad plus przerwa kawowa dla szkoleń trwających powyżej 6 godzin.		do 70,00 zł

Woda dla wsparcia trwającego poniżej 4 godzin. Dwie butelki 0,5 l na osobę.	Osoba	do 10,00 zł
Asystent/opiekun	Godzina	do 45,00 zł
Opieka nad dzieckiem/osobą zależną	Godzina	do 45,00 zł
Zwrot kosztów dojazdu	Przejazd	Według kosztu najtańszego przewoźnika obsługującego trasę
Zwrot kosztów noclegu (koszty noclegu są kwalifikowalne tylko i wyłącznie dla osób prowadzących warsztaty, szkolenia, mentoring doradztwo etc.).	Doba	do 250,00 zł

<b>Maksymalne pozostałe stawki</b>		
Nazwa towaru/ usługi	Jednostka miary	Maksymalna stawka
Koszt wynajmu sali do wsparcia grupowego.	Godzina	do 100,00 zł
Koszt wynajmu sali do wsparcia indywidualnego	Godzina	do 45,00 zł
Zestaw szkoleniowy (np. teczka, notes, długopis, kalkulator)	Zestaw	do 50,00 zł
Zestaw wizerunkowy z logo firmy (np. teczka, notes, długopis)	Zestaw	do 50,00 zł

#### **Wyjaśnienia do ww. przykładowych wydatków:**

1. Zestaw szkoleniowy przysługuje na osobę, na tzw. „PESEL”.

Materiały szkoleniowe w postaci skryptów, książek, podręczników itp. są składową kwoty szkolenia/kursu i nie mogą stanowić odrębnego wydatku.

2. Koszt noclegu jest kwalifikowalny tylko i wyłącznie dla szkoleniowców przyjeżdżających do organizacji. Koszty noclegu dla uczestników projektu w niniejszym naborze są niekwalifikowalne.

ION rekomenduje szkolenia, kursy, mentoring, warsztaty w formie online, co znacznie zmniejsza koszty organizacyjne, jednakże tradycyjna forma spotkań „na żywo” również jest dopuszczalna.

Przykładowe koszty wchodzące w skład zadania o nazwie: „Szkolenia”:

1. Wynagrodzenie trenera.

2. Koszt dojazdu trenera liczony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

3. Koszt noclegu trenera.

4. Zestaw szkoleniowy (np. teczka, notes, długopis, kalkulator).

5. Wsparcie towarzyszące dla uczestników szkolenia.

Celem naboru jest wsparcie budowania zdolności partnerów społecznych poprzez m.in.:

**- działania wzmacniające potencjał w zakresie nabywania kwalifikacji oraz podnoszenia kompetencji kadr (poprzez m.in. szkolenia, kursy, mentoring, wizyty studyjne, warsztaty, konferencje);**

ION wyjaśnia obowiązki Wnioskodawcy w tym zakresie dla kwalifikowalności wydatków.

Wnioskodawca planując działania w postaci wizyt studyjnych ma obowiązek udowodnić ich konieczność na podstawie wniosków z diagnozy. Wizyty studyjne nie wymagają noclegów, w związku z czym koszty noclegu zostaną uznane za wydatki niekwalifikowalne.

**- działania wzmacniające potencjał techniczny i organizacyjny poprzez m.in. doradztwo, usługi prawne, zakup sprzętu i wyposażenia umożliwiającego lepszą komunikację i wymianę informacji;**

ION wyjaśnia obowiązki Wnioskodawcy w tym zakresie dla kwalifikowalności wydatków.

Wnioskodawca planując działania wzmacniające potencjał techniczny i organizacyjny poprzez m.in. doradztwo, usługi prawne, zakup sprzętu i wyposażenia umożliwiającego lepszą komunikację i wymianę informacji ma obowiązek potrzebę zdiagnozować.

ION zobowiązuje wnioskodawców, którzy chcą dokonać zakupu sprzętu i wyposażenia do przeprowadzenia inwentaryzacji z której raport należy umieścić we wniosku o dofinansowanie. Zakup sprzętu i wyposażenia możliwy jest w projekcie w którym wnioskodawca jest jednocześnie odbiorcą wsparcia.

W ramach działań wzmacniających potencjał organizacyjny w niniejszym naborze, kwalifikowalne są doradztwo i usługi prawne.

**- wzmocnienie współpracy w dialogu społecznym poprzez rozwój sieciowania partnerów społecznych;**

ION wyjaśnia obowiązki Wnioskodawcy w tym zakresie dla kwalifikowalności wydatków.

Wzmocnienie współpracy w dialogu społecznym poprzez rozwój sieciowania partnerów społecznych może nastąpić w formie jednodniowej konferencji lub wizyty studyjnej, ponieważ udzielone wsparcie służy rozwijaniu i wzmacnianiu zdolności w wymiarze osobowym i organizacyjnym partnera społecznego i jego organizacji członkowskich (o ile dotyczy), w celu poprawy skuteczności oraz efektywności realizowanych działań statutowych na terenie województwa lubuskiego.

**- rozwijanie forum badań i analiz w zakresie merytorycznym dotyczącym budowy zdolności partnerów społecznych we wszystkich obszarach celów EFS+;**

ION wyjaśnia obowiązki Wnioskodawcy w tym zakresie dla kwalifikowalności wydatków.

Wnioskodawca planując działania rozwijające forum badań i analiz w zakresie merytorycznym dotyczącym budowy zdolności partnerów społecznych we wszystkich obszarach celów EFS+ powinien zaplanować je w formie m.in. interaktywnej platformy internetowej.