**FAQ (*frequently asked questions*) dot. naboru nr FELB.06.13.IZ.00-002/25   
w ramach działania 6.13 - Usługi społeczne i zdrowotne (CUS 2)**

IZ RP FEWL 21-27 udziela wszystkim zainteresowanym informacji w zakresie naboru, w tym w sprawie interpretacji zapisów Regulaminu wyboru projektów, zakresu wsparcia, procesu wyboru projektów, kwalifikowalności wydatków.

**Zapytanie w wyżej podanym zakresie Wnioskodawcy mogą składać do Instytucji w terminie do 1 sierpnia 2025 roku do godziny 1500**.

Powyższy termin wynika z faktu, że ION ma 7 dni na udzielenie odpowiedzi na pytania dotyczące naboru (Wytyczne dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027, podrozdział 3.4 pkt.3), chyba że pytanie dotyczy skomplikowanej sprawy. W związku z tym, aby pytający otrzymał odpowiedź jeszcze przed zakończeniem naboru, ION wskazała termin do którego można zadawać pytania na 7 dni roboczych przed zakończeniem naboru.

**Przedmiotem zapytań nie mogą być konkretne zapisy lub rozwiązania zastosowane w danym projekcie przez Wnioskodawcę, celem ich wstępnej oceny. Należy jednocześnie pamiętać, że odpowiedź udzielona przez ION nie jest równoznaczna z wynikiem oceny projektu.**

1. Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie jaka jest minimalna liczba osób objętych wsparciem w przypadku gminy nie przekraczającej 12 000 mieszkańców?

Obowiązującymi są wartości podane w kryteriach – załącznik 5b.

Minimalna liczba osób objętych wsparciem wynosi:

- 104 osób dla gminy w której liczba mieszkańców nie przekracza 12 000 mieszkańców,

- 155 osób dla gminy od 12 001 do 100 000 mieszkańców,

- 336 osób dla jednostki terytorialnej których liczba mieszkańców jest wyższa niż 100 000.

1. Zwracam się z prośbą o wyjaśnienie. W poniższym regulaminie III Sposób wyboru projektów. Przebieg naboru 3.1. Etap I widnieje zapis: nabór wniosków o dofinansowanie projektu w ramach FEWL 21-27 Składanie wniosków o dofinansowanie projektu w ramach niniejszego naboru trwa od 17 czerwca 2025 r. do 23 lipca 2025 r. Czy to błąd?

Regulamin wyboru projektów w sposób konkurencyjny nr FELB.06.13-IZ.00-002/25 w ramach Działania 6.13 - Usługi społeczne i zdrowotne, Priorytetu 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli Regionalnego Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027. Nabór wniosków od 17.06.2025 r. do 12.08.2025 r.

Nabór wniosków o dofinansowanie projektu w ramach tego konkursu trwa od 17.06.2025 r. do 12.08.2025 r.

1. Proszę o potwierdzenie na podstawie jakiego dokumentu kwalifikowany będzie status osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu?

Nabór ten ogłaszany jest w ramach Priorytetu FELB.06 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działania FELB.06.13 Usługi społeczne i zdrowotne. Usługi społeczne będą świadczone przez CUS w celu zaspokojenia potrzeb wszystkich potencjalnych odbiorców wsparcia, a nie tylko dla potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Zatem tego typu dokument nie został określony.

1. Czy można finansować w ramach projektu usługi dla osób starszych w postaci zajęć aktywizujących seniorów np., zajęcia plastyczne, muzyczne itd. bez tworzenia klubu seniora?

Usługi w CUS mogą obejmować formy dzienne aktywizacji seniorów (plastyka, muzyka itp.), nawet bez tworzenia formalnej struktury klubu, jeśli świadczone są przez CUS na rzecz społeczności lokalnej.

1. Czy w ramach projektu można sfinansować koszt zakupu środka transportu (samochodu) lub koszt leasingu i koszt przewozu uczestników na formy wsparcia oferowane w projekcie lub w formie usługi door-to-door?

Tego typu wydatki są kwalifikowalne, **o ile są bezpośrednio związane ze świadczeniem usług społecznych w społeczności lokalnej**, np. dowóz na zajęcia, wsparcie dla osób z ograniczoną mobilnością. W przypadku zakupu lub leasingu środka transportu należy zachować limit i uzasadnić celowość zakupu oraz wykazać, że dana forma (zakup/wynajem/leasing) jest korzystniejsza.

1. Czy w ramach projektu można tworzyć wypożyczalnie sprzętu rehabilitacyjno-pielęgnacyjnego?

Taka forma wsparcia może być uznana za kwalifikowalną, jeśli służy bezpośrednio mieszkańcom społeczności lokalnej, a wypożyczanie sprzętu wpisuje się w zindywidualizowane wsparcie dla osób potrzebujących – np. osób z niepełnosprawnościami, osób starszych. Musi to wynikać z diagnozy i być elementem usług społecznych w rozumieniu ustawy.

1. Czy kwalifikowany będzie koszt wynagrodzenie Dyrektora CUS?

Koszt wynagrodzenia Dyrektora CUS **jest kwalifikowalny**, jako osoba wchodząca w skład struktury organizacyjnej CUS. Warunkiem jest, by jego wynagrodzenie dotyczyło działań realizowanych w ramach projektu (nie kosztów bieżącego funkcjonowania niezwiązanego z projektem).

1. Czy kwalifikowany będzie koszt wynagrodzenie Organizatora pomocy społecznej?

Zakładając, że chodzi o organizatora usług społecznych (OUS) – jego wynagrodzenie jest kwalifikowalne, ponieważ pełni rolę bezpośredniego świadczeniodawcy usług społecznych (zgodnie z kryteriami dostępu i listą kosztów kwalifikowalnych).

1. Czy w przypadku tworzenia CUS kwalifikowane będą koszty eksploatacyjne i inne związane z funkcjonowaniem CUS?

Koszty bieżącego funkcjonowania CUS (np. czynsze, księgowość) nie są kwalifikowalne.

Kwalifikowalne są koszty związane bezpośrednio ze świadczeniem usług społecznych i ich dostępnością (np. adaptacja pomieszczeń, sprzęt, wynagrodzenia personelu usługowego).

1. Czy możliwe jest zaplanowanie w ramach projektu wsparcia w ramach oferty dostosowanej do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców tych usług (zwłaszcza w przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i OzN) takich jak: usługi złotej rączki, usługi transportu indywidualnego, usługi dowożenia posiłków, likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania dla grupy docelowej objętej wsparciem w ramach projektu?

Tego typu usługi (złota rączka, transport indywidualny, dowóz posiłków, likwidacja barier) są kwalifikowalne, jeśli wynikają z LPDI i są odpowiedzią na potrzeby uczestników projektu. Muszą być również zgodne w lokalnym planem deinstytucjonalizacji i zasadą świadczenia usług w społeczności lokalnej.

1. Proszę o potwierdzenie, że w ramach czynności przygotowawczych do utworzenia i funkcjonowania CUS możliwe jest zaplanowanie wynagrodzeń dla pracowników CUS, tj. koordynatora indywidualnych planów usług społecznych, organizatora społeczności lokalnej oraz organizatora usług społecznych przed faktycznym rozpoczęciem funkcjonowania CUS? Powyższa możliwość wynika z zapisów ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, zgodnie z którą CUS jest odpowiedzialny za opracowywanie diagnozy potrzeb. Tym samym, aby móc zgodnie z ww. Ustawą przygotować diagnozę przez centrum, niezbędne jest zatrudnienie jego pracowników, którzy zobowiązani są do jej przygotowania.

Finansowanie personelu (koordynatorzy, organizatorzy, specjaliści) może rozpocząć się wraz z **rozpoczęciem realizacji projektu**, czyli **przed przekształceniem OPS w CUS. Jednakże należy pamiętać, że zgodnie z kryterium dostępu nr 9 Wnioskodawca zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia usług jako Centrum Usług Społecznych nie**

**później niż 3 miesiące od daty rozpoczęcia realizacji projektu.**

1. Wnioskodawca planuje utworzenie Klubu Seniora.

- Czy ta forma wsparcia na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu kwalifikowalna przez Państwa jako dzienna forma usług opiekuńczych?

Dzienna forma usługi realizowana przez CUS jest dopuszczalna

- Proszę o potwierdzenie, że dokumentem wystarczającym do uczestniczenia w tej usłudze będzie posiadanie przez uczestnika projektu zaświadczenia wydanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (MOPS), potwierdzającego niemożność samodzielnego wykonania co najmniej jednej czynności dnia codziennego;

Nabór ten ogłaszany jest w ramach Priorytetu FELB.06 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działania FELB.06.13 Usługi społeczne i zdrowotne. Usługi społeczne będą świadczone przez CUS w celu zaspokojenia potrzeb wszystkich potencjalnych odbiorców wsparcia, a nie tylko dla potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Zatem tego typu dokument nie został określony.

- Proszę o potwierdzenie, że nie będzie konieczności przeprowadzenia wywiadów środowiskowych wśród potencjalnych beneficjentów, celem ich kwalifikacji do udziału w tej usłudze (Klub Seniora);

Nie wymaga się wywiadu środowiskowego – nie ma takiego zapisu.

- Proszę o potwierdzenie, że możliwe jest zapewnienie wyżywienia dla seniorów w nowo utworzonym Klubie Seniora, który będzie funkcjonował w Centrum Usług Społecznych. Klub seniora będzie funkcjonował minimum 6 h dziennie z racji tego zapewnienie wyżywienia dla uczestników jest niezbędne dla ich prawidłowego funkcjonowania. Zapewnienie posiłków jest kluczowe dla utrzymania zdrowia i dobrego samopoczucia seniorów, którzy często mają specyficzne potrzeby dietetyczne.

Wyżywienie seniorów w ramach CUS – jest kwalifikowalne jako część usługi opiekuńczej

1. Czy w ramach przedmiotowego naboru występuje trwałość projektu inna niż trwałość związana z cross-financingiem?

Nie określono dodatkowej trwałości projektu poza wymogiem trwałości wydatków inwestycyjnych (utrzymanie sprzętu, adaptacji i inwestycji – zgodnie z zasadami EFS+).

1. Na podstawie jakich danych/ źródła Wnioskodawca ma ustalić liczbę mieszkańców?

Weryfikacja ilości mieszkańców danej gminy odbywać się będzie na podstawie ogólnodostępnych danych BDL 2023 (GUS - Bank Danych Lokalnych).