

FAQ (*frequently asked questions*) dot. naboru nr FELB.06.13-IZ.00-001/26
w ramach działania 6.13 - Usługi społeczne i zdrowotne

IZ RP FEWL 21-27 udziela wszystkim zainteresowanym informacji w zakresie naboru, w tym w sprawie interpretacji zapisów Regulaminu wyboru projektów, zakresu wsparcia, procesu wyboru projektów, kwalifikowalności wydatków. Zapytanie w wyżej podanym zakresie Wnioskodawcy mogą składać do Instytucji w terminie do 2 września 2026 roku do godziny 15⁰⁰.

Powyższy termin wynika z faktu, że ION ma 7 dni na udzielenie odpowiedzi na pytania dotyczące naboru (Wytyczne dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027, podrozdział 3.4 pkt.3), chyba że pytanie dotyczy skomplikowanej sprawy. W związku z tym, aby pytający otrzymał odpowiedź jeszcze przed zakończeniem naboru, ION wskazała termin do którego można zadawać pytania na 7 dni roboczych przed zakończeniem naboru.

Przedmiotem zapytań nie mogą być konkretne zapisy lub rozwiązania zastosowane w danym projekcie przez Wnioskodawcę, celem ich wstępnej oceny. Należy jednocześnie pamiętać, że odpowiedź udzielona przez ION nie jest równoznaczna z wynikiem oceny projektu.

1. Pytanie dotyczące kryterium dostępu nr 8, które brzmi :

"Realizacja usług społecznych będzie dokonywana na podstawie zdiagnozowanego zapotrzebowania na te usługi, na terenie realizacji projektu. Diagnoza musi być przygotowana i przeprowadzona przez Wnioskodawcę a wnioski z diagnozy powinny stanowić integralny element wniosku o dofinansowanie projektu."

Wiele gmin posiada uchwalony Lokalny Plan Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych, których elementem jest diagnoza, na podstawie której gmina określa w LPDI jakie usługi społeczne będą realizowane.

Pytanie brzmi - czy w momencie gdy z diagnozy do LPDI będzie wynikała potrzeba realizacji usług asystenckich i opiekuńczych (a w zasadzie w każdym LPDI jest taka potrzeba zdiagnozowana), to powołanie się na tę diagnozę będzie równoznaczne ze spełnieniem kryterium nr 8?

Odpowiedź ION:

Powołanie się na diagnozę do LPDI nie jest równoznaczne ze spełnieniem kryterium nr 8.

Nabór nr FELB.06.13-IZ.00-001/26 został ogłoszony na konkretne typy projektów, które realizują cele założone przez ION i są one określone w Regulaminie wyboru projektów w sposób konkurencyjny dla tego naboru.

Wnioskodawca przystępując do opracowania wniosku o dofinansowanie projektu w niniejszym naborze musi mieć na uwadze, że wsparcie rozwoju usług społecznych dla tego naboru tj. opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych może dotyczyć wyłącznie usług **świadczonych w miejscu zamieszkania** osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. ION wskazała w Regulaminie wyboru projektów w sposób konkurencyjny, miejsce świadczenia usług opiekuńczych tj. w miejscu zamieszkania osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i tylko w tym miejscu świadczone usługi są dozwolone w projekcie oraz będą kwalifikowalne w naborze. Mając na uwadze wskazany warunek dotyczący miejsca świadczenia usług: w miejscu zamieszkania uczestnika projektu, diagnoza powinna wykazać ich brak lub niedostatek oraz potrzebę świadczenia takich usług w miejscu zamieszkania. Jeżeli diagnoza przygotowana dla potrzeb Lokalnego Planu Deinstytucjonalizacji Usług Społecznych (LPDI) nie zawiera diagnozy oraz wniosków, zaleceń do dalszego postępowania odnośnie świadczenia usług społecznych przewidzianych w tym naborze w miejscu zamieszkania, to Wnioskodawca aby spełnić kryterium dostępu nr 8 musi przeprowadzić diagnozę w tym zakresie i wnioski z niej wypływające przedstawić we wniosku o dofinansowanie projektu.

Dodatkowo, należy mieć na uwadze termin sporządzenia diagnozy na potrzeby LPDI – czy dane zawarte w diagnozie są aktualne na dzień sporządzania wniosku o dofinansowanie projektu w niniejszym naborze (diagnoza była wykonana na potrzebę przekształcenia OPS w CUS)?

Podsumowując: Wnioskodawca musi posiadać aktualną diagnozę problemów i potrzeb w zakresie *świadczenia usług społecznych przewidzianych w tym naborze tj. usług asystenckich wspierających aktywność społeczną, edukacyjną lub zawodową osób z niepełnosprawnościami oraz usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych realizowanych bezpośrednio w miejscu zamieszkania osób potrzebujących wsparcia w codziennym*

funkcjonowaniu dla obszaru, na którym realizowany będzie projekt - diagnoza uzasadnia bowiem potrzebę realizacji projektu.

Wnioskodawca może powołać się na posiadaną diagnozę do LPDI w przypadku, gdy zawiera ona analizę i wnioski w zakresie zapotrzebowania na usługi asystenckie oraz na usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze przewidziane do realizacji w miejscu zamieszkania. Wnioskodawca musi we wniosku o dofinansowanie projektu wykazać, poprzez podanie konkretnych zapisów z diagnozy, że diagnoza do LPDI obejmuje zakres wsparcie przewidziany dla naboru tj. rozwój usług asystenckich oraz rozwój usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych bezpośrednio w miejscu zamieszkania uczestników projektu.

2. W kwestii zamówień publicznych przy zatrudnianiu AOON w oparciu o umowę zlecenie: W ramach zapytania wskazano Asystenta Osobistego Osoby z Niepełnosprawnością. Dotarliśmy do opinii prawnej, która mówi o tym, że w przypadku zatrudnienia przez Gminę asystentów osobistych osób niepełnosprawnych wskazanych przez uczestników Programu/Projektu, nie dochodzi do udzielenia zamówienia publicznego. Jak wskazano w art. 239 ust. 1 ustawy z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), "Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia". W konsekwencji, jako że prawo wyboru asystenta i określenia wymagań mu stawianych leży w gestii uczestnika Programu, a nie Zamawiającego, w ocenie Autora odpowiedzi, w sprawie nie dochodzi do udzielenia zamówienia publicznego. Czy Państwo w takim przypadku zgadzacie się z przytoczoną opinią prawną i w przypadku uwzględnienia w projekcie AOON ze wskazaniem uczestnika projektu nie dojdzie do zamówienia publicznego?

Odpowiedź ION:

Regulamin naboru FELB.06.13 nie przewiduje możliwości wskazania konkretnego asystenta przez osobę z niepełnosprawnością. Przewiduje natomiast, że osoba z niepełnosprawnością określa swoje indywidualne potrzeby, w tym zakres i poziom oczekiwanych usług asystenckich. Oznacza to, że opinia prawna dotycząca rozwiązania stosowanego w rządowym Programie AOON, w którym uczestnik może wskazać konkretną osobę jako swojego asystenta, nie może być bezpośrednio

zastosowana do naboru EFS+. Ten nabór nie przewiduje bowiem takiego mechanizmu. Jeżeli zatem Gmina sama pozyskuje osobę, która będzie świadczyła usługę AOON, i zawiera z nią odpłatną umowę zlecenia, to na gruncie dokumentacji tego naboru nie ma podstaw do uznania, że samo zindywidualizowanie usługi na potrzeby konkretnego uczestnika wyłącza stosowanie zasad dotyczących zamówień publicznych. Regulamin odsyła w zakresie udzielania zamówień do właściwych zasad kwalifikowalności.

3. Czy w przypadku, gdy AOON zatrudniani w oparciu o umowę zlecenie, który w tym przypadku zgodnie z Państwa odpowiedzią nie będą stanowić personelu projektu, mogą zostać objęci szkoleniami w projekcie? Chodzi konkretnie o minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie wskazane jako wymaganie do pełnienia roli AOON w ramach zapisów regulaminu naboru str. 91. Warto dodać, że w przypadku programu rządowego i standardowych procedur, przy bezpośrednim wskazaniu kandydat na asystenta nie musi posiadać kierunkowego wykształcenia ani udokumentowanego 6-miesięcznego doświadczenia, pod warunkiem spełnienia kryteriów pełnoletności, zdolności psychofizycznej i braku pokrewieństwa zatem zaplanowanie tych szkoleń w projekcie jest podyktowane jedynie wymaganiami formalnymi regulaminu naboru.

Odpowiedź ION:

Nie, jeżeli zgodnie z przyjętym modelem AOON nie są personelem projektu. To wynika bezpośrednio z konstrukcji wsparcia szkoleniowego przewidzianego w Regulaminie. Szkolenia są przeznaczone wyłącznie dla kadry zaangażowanej w projekcie jako personel projektu i mają służyć realizacji usług zaplanowanych w projekcie. Jednocześnie Regulamin przewiduje, że osoba mająca świadczyć usługę AOON, która nie posiada odpowiedniego doświadczenia, musi mieć ukończone minimum 60-godzinne szkolenie asystenckie, obejmujące co najmniej 20 godzin teorii i 40 godzin praktyki. Dlatego jeśli AOON jest wykonawcą usługi na umowie zlecenia i nie jest personelem projektu, to 60-godzinne szkolenie powinien posiadać przed rozpoczęciem świadczenia usługi, a projekt nie powinien finansować tego szkolenia w ramach wsparcia skierowanego do personelu projektu.

4. Czy w projekcie wobec powyższych wątpliwości w ogóle można zaplanować zaangażowanie AOON z bezpośrednim wskazaniem tej osoby przez uczestnika projektu?

Odpowiedź ION:

Regulamin nie przewiduje wskazania konkretnego AOON przez uczestnika.

Uczestnik może natomiast określać zakres i poziom świadczonych usług, zgodnie ze swoimi indywidualnymi potrzebami. Natomiast osoba, która będzie faktycznie świadczyła usługę, musi spełniać wymagania określone w Regulaminie i Wytycznych EFS+ dotyczące AOON. W szczególności, jeżeli nie posiada wymaganego doświadczenia, musi wcześniej posiadać wymagane 60-godzinne szkolenie asystenckie.

5. Czy rozpoczęcie od 1 stycznia 2027 r. świadczenia usług asystenckich w projekcie FELB.06.13 na obszarze, na którym w 2026 r. realizowany jest roczny Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”, będzie traktowane jako zastąpienie dotychczasowego finansowania usług środkami projektu w rozumieniu kryterium dostępu dotyczącego zakazu zastępowania finansowania usług środkami europejskimi, jeżeli finansowanie z Funduszu Solidarnościowego wygasa z dniem 31 grudnia 2026 r. i nie jest zagwarantowane na rok 2027?

Odpowiedź ION:

Rozpoczęcie od 1 stycznia 2027 r. świadczenia usług asystenckich w ramach projektu EFS+ na obszarze, na którym w 2026 r. realizowany był Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” finansowany z Funduszu Solidarnościowego, nie powinno być traktowane jako zastąpienie dotychczasowego finansowania środkami projektu, o ile usługi te w 2026 r. były finansowane z Funduszu Solidarnościowego i nie stanowiły finansowania własnego Wnioskodawcy.

Okoliczność, że usługa jest kontynuowana w 2027 r., nie zmienia charakteru źródła finansowania z roku poprzedniego, zwłaszcza że finansowanie programu rządowego jest przyznawane na okres roczny i nie jest gwarantowane na kolejny rok.

6. Czy wyjątek przewidziany w dokumentacji naboru dla wsparcia realizowanego uprzednio w ramach programów rządowych ma zastosowanie do usług asystencji osobistej realizowanych w ramach Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” finansowanego z Funduszu Solidarnościowego?

Odpowiedź ION:

Tak, program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” finansowany z Funduszu Solidarnościowego należy traktować jako program rządowy, o którym mowa w wyjątku dotyczącym wsparcia realizowanego uprzednio w ramach programów rządowych. Dlatego usług realizowanych w 2026 r. wyłącznie w ramach tego programu nie należy uwzględniać jako finansowania usług przez beneficjenta przy ustalaniu poziomu bazowego dla oceny zwiększenia liczby miejsc i osób objętych usługami.

7. Czy w projekcie FELB.06.13 rozpoczynającym się od 1 stycznia 2027 r. możliwe jest objęcie wsparciem również osób, które korzystały z usług asystenckich w ramach Programu AOON w 2026 r., jeżeli ich potrzeba korzystania z usługi nadal występuje po zakończeniu rocznego Programu?

Odpowiedź ION:

Tak. Dokumentacja naboru nie wyklucza objęcia projektem EFS+ osób, które korzystały z usług AOON finansowanych w 2026 r. z Funduszu Solidarnościowego. W szczególności zakończenie programu rządowego z dniem 31 grudnia 2026 r. nie powoduje utraty prawa takiej osoby do udziału w projekcie EFS+ od 1 stycznia 2027 r. Należy jednak każdorazowo wykazać, że osoba spełnia warunki uczestnictwa w projekcie, a zakres i intensywność wsparcia wynikają ze zdiagnozowanych, aktualnych potrzeb.

8. Czy przy ocenie spełnienia warunku dotyczącego niezmnieszenia skali działań prowadzonych przez Wnioskodawcę względem średniej z 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku należy uwzględniać usługi finansowane z rocznego Programu AOON, mimo że środki przyznane na jego realizację wygasają z końcem 2026 r. i Wnioskodawca nie ma zagwarantowanego finansowania tych usług w roku 2027?

Odpowiedź ION:

Jeżeli usługi AOON w okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku były finansowane wyłącznie z Funduszu Solidarnościowego, nie należy uwzględniać ich jako finansowania usług przez Wnioskodawcę przy ustalaniu poziomu bazowego. Jeżeli natomiast Wnioskodawca finansował część tych usług ze środków własnych, ta część finansowania powinna zostać uwzględniona przy ocenie warunku dotyczącego niezmnieszenia skali działań.

9. Czy model kompleksowej domowej opieki senioralnej, łączący usługi opiekuńcze i usługi zdrowotne (system świadczeń medycznych lub ratownictwo medyczne) mieści się w zakresie wsparcia przewidzianym dla typu projektu III w ramach przedmiotowego naboru?

Odpowiedź ION:

W ramach przedmiotowego naboru typ III został zawężony do rozwoju usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Nie jest natomiast możliwe finansowanie w ramach tego naboru odrębnego systemu świadczeń medycznych lub ratownictwa medycznego.

Jednocześnie ION przypomina, że sam wiek senioralny nie stanowi wystarczającej przesłanki do objęcia osoby wsparciem. Uczestnikiem projektu może być osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

10. Czy w naborze można zaplanować specjalistyczną mobilną usługę usprawniającą, która jest usługą zdrowotną? Str. 14 i 15 regulaminu wyboru projektów w dwóch różnych miejscach zawiera różne zapisy, które budzą wątpliwości.

Odpowiedź ION:

Typ III. Rozwój (z zachowaniem zasady deinstytucjonalizacji) usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz usług zdrowotnych świadczonych w społeczności lokalnej w formach dziennych i całodobowych, w tym świadczonych

w miejscu zamieszkania został zawężony jedynie do usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Zatem w ramach naboru nie można finansować usług zdrowotnych w żadnej formie.

11. Czy w projekcie można zaplanować, że to mieszkaniowiec będzie decydować o tym gdzie realizowana będzie usługa: w jego miejscu zamieszkania, w gabinecie wykonawcy usługi lub w CUS- według indywidualnych potrzeb? Czy bezwzględnie musi być realizowana w miejscu zamieszkania (domu, mieszkaniu)?

Z doświadczenia wnioskodawcy wynika, że część mieszkańców z różnych powodów nie chce korzystać z usług tego typu w miejscu zamieszkania.

Odpowiedź ION:

Nie. Zgodnie z Regulaminem zarówno usługi asystenckie, jak i usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze w ramach niniejszego naboru są skierowane do osób potrzebujących pomocy i wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w miejscu zamieszkania. Miejsce zamieszkania należy zatem traktować jako podstawowe środowisko realizacji tych usług, a nie jako jedną z kilku alternatywnych lokalizacji, które uczestnik może dowolnie wybrać. Charakter tych usług polega na udzielaniu osobie wsparcia w jej codziennym funkcjonowaniu w środowisku zamieszkania. Ich celem jest umożliwienie osobie potrzebującej wsparcia możliwie samodzielnego funkcjonowania w swoim środowisku oraz wspieranie jej w wykonywaniu codziennych czynności. W związku z powyższym w projekcie nie należy przewidywać możliwości wyboru przez uczestnika, czy usługa będzie świadczona w jego miejscu zamieszkania, w gabinecie wykonawcy czy w CUS. Indywidualizacja wsparcia powinna dotyczyć przede wszystkim zakresu, wymiaru, częstotliwości i organizacji pomocy, odpowiednio do indywidualnych potrzeb uczestnika, natomiast nie powinna prowadzić do zmiany podstawowego środowiska świadczenia usług określonego w Regulaminie.

12. Czy mieszkańcy korzystając z usług w ramach projektu mogą ponosić odpłatność?

Odpowiedź ION:

Tak, mieszkańcy korzystający z usług w ramach projektu mogą ponosić odpłatność za świadczone usługi, jednak należy pamiętać, że odpłatność nie może stanowić bariery w korzystaniu z usług przez osoby potrzebujące wsparcia.

13. Czy wnioskodawca Gmina Świebodzin/Centrum Usług Społecznych może objąć usługami opiekuńczymi w ramach projektu osoby dotychczas korzystające z usług opiekuńczych uwzględniając obecny zakres usług i wynagrodzenie osoby świadczącej obecnie te usługi oraz zaplanować dodatkowe potrzebne godziny usług i wynagrodzenie osoby, która będzie świadczyła te usługi?

Odpowiedź ION:

Tak. Osoby, które już korzystają z usług opiekuńczych, mogą zostać objęte wsparciem w ramach projektu, a projekt może finansować dodatkowe godziny usług wynikające z indywidualnych potrzeb uczestnika. Warunkiem jest jednak zachowanie zasady wskazanej w kryterium dostępu nr 4, zgodnie z którą środki projektu nie mogą zastępować finansowania usług ze środków innych niż europejskie.

Przykładowo, jeżeli osoba korzysta obecnie z 20 godzin usług miesięcznie finansowanych ze środków innych niż europejskie, projekt może sfinansować dodatkowe godziny wynikające z diagnozy potrzeb, natomiast nie może przejąć finansowania dotychczasowych 20 godzin. Co do wynagrodzenia to nie może przekroczyć stawki wskazanej w zał. Nr 4 do Regulaminu tj. 100 zł/h (stawka godzinowa z kosztem pracodawcy zawierająca również możliwe koszty dojazdu i zakupu środków ochronnych).

14. Czy ramach projektu można łączyć typ projektu I i III? Tj. usługi opiekuńcze i asystenckie?

Odpowiedź ION:

Tak. W ramach projektu można realizować i finansować usługi zarówno w ramach typu I, jak i typu III – łącznie albo oddzielnie, tj. wyłącznie typ I albo wyłącznie typ III.

Natomiast typ VIII może być realizowany i finansowany wyłącznie jako uzupełnienie typu I i/lub typu III.

15. W kryteriach dostępu i premiujących dla działania 6.13 w kryterium premiującym nr 1 można otrzymać za spełnienie kryterium 20 pkt. W definicji kryterium czytamy, że w przypadku objęcia wsparciem osób zamieszkujących tereny wiejskie, osoby te należy rozumieć jako osoby zamieszkujące na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA Kategoria 3). Jeżeli w załączniku do Regulaminu wyboru projektów w sposób konkurencyjny Gmina Świebodzin jest umiejscowiona w kat. 2 DEGURBA to czy skierowanie projektu do osób zamieszkujących w ponad 50% na terenach wiejskich będzie powodowało spełnienie kryterium? Czy wpisanie w przytoczonym załączniku Gminy Świebodzin do DEGURBA 2 powoduje brak możliwości otrzymania całości punktów - 20?

Odpowiedź ION:

Nie. Zgodnie z załącznikiem nr 10 do Regulaminu wyboru projektów – „Wykaz obszarów wiejskich dla województwa lubuskiego zgodnie z klasyfikacją DEGURBA” – Gmina Świebodzin została zakwalifikowana do kategorii DEGURBA 2, a nie DEGURBA 3.

Kryterium premiujące nr 1 odnosi się natomiast do osób zamieszkujących obszary słabo zaludnione, tj. obszary zaklasyfikowane do kategorii DEGURBA 3. W związku z tym skierowanie projektu do osób zamieszkujących Gminę Świebodzin, która zgodnie z załącznikiem nr 10 znajduje się w kategorii DEGURBA 2, nie będzie oznaczało spełnienia tego kryterium.

16. Jaki jest maksymalny okres realizacji projektu?

Odpowiedź ION:

Okres realizacji projektu musi mieścić się w okresie kwalifikowalności wydatków określonym dla programu i naboru, jednakże nie dłużej niż do 30 czerwca 2029 r.

17. Jeżeli planujemy szkolenia dla osób, które będą świadczyć usługi to czy należy je wliczyć do uczestników projektu?

Odpowiedź ION:

Tak. Osoby korzystające ze szkoleń w ramach projektu są również uczestnikami i należy je opisać osobno w grupie docelowej oraz uwzględnić we wskaźniku Liczba osób świadczących usługi w społeczności lokalnej dzięki wsparciu w programie.

18. Czy w ramach projektu możemy zaplanować i opłacić szkolenia dla osób świadczących usługi w ramach projektu na podstawie umów cywilnoprawnych? Czy wyłącznie osób zatrudnionych na etatach?

Odpowiedź ION:

Nie. To wynika bezpośrednio z konstrukcji wsparcia szkoleniowego przewidzianego w Regulaminie. Szkolenia są przeznaczone wyłącznie dla kadry zaangażowanej w projekcie jako personel projektu i mają służyć realizacji usług zaplanowanych w projekcie. Osoby zatrudnione w oparciu o umowę zlecenie nie są personelem projektu a wykonawcami usługi.

19. Nabór obejmuje typy projektów:

I. Rozwój usług asystenckich wspierających aktywność społeczną, edukacyjną lub zawodową ON- i tu wskazana jest w ogłoszeniu kod interwencyjny 158.

III. Rozwój (z zachowaniem zasady deinstytucjonalizacji) usług opiekuńczych..... w tym świadczonych w miejscu zamieszkania. kod interwencji 161.

Pytanie: czy można wskazać w projekcie typ III z kodem 158, czy jest to przypisane zgodnie z ogłoszeniem typ do kodu interwencji? Czy można wyprać dowolnie typ i kod?

Odpowiedź ION:

SOWA daje możliwość wyboru tylko jednego kodu, dlatego należy wybrać jeden dominujący.

20. Czy wybierając typ III można uwzględnić i zaplanować oprócz usług opiekuńczych, sąsiedzkich, specjalistycznych również wsparcie usług poprzez AON, czy nie można łączyć typów i usług.

Odpowiedź ION:

Tak. W ramach projektu można realizować i finansować usługi zarówno w ramach typu I, jak i typu III – łącznie albo oddzielnie, tj. wyłącznie typ I albo wyłącznie typ III. Natomiast typ VIII może być realizowany i finansowany wyłącznie jako uzupełnienie typu I i/lub typu III. Usługi sąsiedzkie ujęte są w typie IV działania 6.13 – nie realizowanym w tym naborze.

21. Czy wybierając III można planować usługi zdrowotne, gdyż w innych dokumentach nie ma już wzmianki o zdrowotnych usługach, czy usługa mobilnego fizjoterapeuty, usprawniająca osoby po ciężkich wypadkach lub udarze, innych będzie kwalifikowalna, tak samo usługa neurologopedy po udarach, innych urazach.

Odpowiedź ION:

Typ III. *Rozwój (z zachowaniem zasady deinstytucjonalizacji) usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz usług zdrowotnych świadczonych w społeczności lokalnej w formach dziennych i całodobowych, w tym świadczonych w miejscu zamieszkania* został zawężony jedynie do usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania natomiast wykluczaliśmy realizację usług zdrowotnych. Zatem w ramach naboru nie można finansować usług zdrowotnych w żadnej formie.

22. Czy usługa utrzymania porządku, czystości, sprzątnia- zgodnie z zakresem ustawy o pomocy społecznej oraz Rozporządzenia MRPiPS wchodzi w czynności usługi opiekuńczej może być realizowana przez inny podmiot niż opiekunka, czy będzie kosztem kwalifikowalnym.

Odpowiedź ION:

Nie. Czynności związane z utrzymaniem porządku, czystości i sprzątniem, o ile są wykonywane w zakresie niezbędnym do zaspokajania codziennych potrzeb życiowych osoby korzystającej ze wsparcia, stanowią element usługi opiekuńczej.

Wynika to zarówno z art. 50 ustawy o pomocy społecznej, jak i z aktualnego rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, które wprost wskazuje na porządkowanie i sprzątanie w niezbędnym zakresie jako czynność wchodzącą w zakres usług opiekuńczych. W związku z powyższym czynności te powinny być realizowane przez osobę świadczącą usługę opiekuńczą, tj. opiekuna/opiekunkę lub asystenta, zgodnie z indywidualnym zakresem przyznanej usługi. Nie powinny natomiast stanowić odrębnej usługi sprzątania zlecanej innemu podmiotowi, jeżeli sprzątanie jest elementem usługi opiekuńczej. Zatem koszt usługi utrzymania porządku, czystości i sprzątania realizowanej przez odrębny podmiot, niezależnie od opiekuna/opiekunki lub asystenta, nie będzie uznany za koszt kwalifikowalny jako koszt realizacji usługi opiekuńczej.

23. Czy realizacja w miejscu zamieszkania, jest jednoznaczna z mieszkaniem podopiecznego, czy rozumiemy Gminę Międzyrzecz- czyli zdrowotne mogą być realizowane w gabinecie/ siedzibie.

Odpowiedź ION:

Zgodnie z Regulaminem zarówno usługi asystenckie, jak i usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze w ramach niniejszego naboru są skierowane do osób potrzebujących pomocy i wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w miejscu zamieszkania. Miejsce zamieszkania należy zatem traktować jako podstawowe środowisko realizacji tych usług, a nie jako jedną z kilku alternatywnych lokalizacji, które uczestnik może dowolnie wybrać. Charakter tych usług polega na udzielaniu osobie wsparcia w jej codziennym funkcjonowaniu w środowisku zamieszkania. Ich celem jest umożliwienie osobie potrzebującej wsparcia możliwie samodzielnego funkcjonowania w swoim środowisku oraz wspieranie jej w wykonywaniu codziennych czynności. W związku z powyższym w projekcie nie należy przewidywać możliwości świadczenia usługi poza miejscem zamieszkania tj. w gabinecie wykonawcy czy innej siedzibie. W ramach naboru nie można finansować usług zdrowotnych w żadnej formie.

24. Szkolenia kadry/ personelu czy tylko kwalifikacyjne, czy również kompetencyjne, tzn oprócz pierwszej pomocy, czy kursów opiekuna 80h wymaganych, można

zaplanować kursy podnoszące kompetencje tzn, praca z osobami chorymi na Alzheimera, opieka nad tymi osobami, obsługa sprzętu medycznego np PEK, ssak, sonda, odleżyny, obsługa łóżka, pionizacja pacjenta- typowo pod potrzeby zgłaszane przez opiekunki. Czy kursy muszą się kończyć certyfikatami wystawiane przez firmę z uprawnieniami. Czy można opłacić koszt dodatkowego kształcenia np opiekunce osób starszej opłacić i wysłać na szkolenie opiekun medyczny, celem uzyskania wyższych kwalifikacji.

Odpowiedź ION:

Szkolenia muszą wynikać z diagnozy potrzeb i należy pamiętać, że szkolenia są przeznaczone wyłącznie dla kadry zaangażowanej w projekcie jako personel projektu i mają służyć realizacji usług zaplanowanych w projekcie. Osoby zatrudnione w oparciu o umowę zlecenie nie są personelem projektu a wykonawcami usługi. Każde szkolenie musi kończyć się dokumentem potwierdzającym uzyskaniem kwalifikacji lub kompetencji.

25. Czy obowiązuje trwałość projektowa przy zatrudnieniu personelu.

Odpowiedź ION:

W naborze nie ma trwałości.

26. Czy zatrudnienie opiekunów może być na umowy cywilno- prawne, czy tylko umowę o pracę.

Odpowiedź ION:

Tak. Zatrudnienie opiekunów może odbywać się zarówno na podstawie umowy o pracę, jak i na podstawie umowy cywilnoprawnej. Forma zatrudnienia nie została określona jako wyłącznie umowa o pracę. Należy jednak pamiętać, że osoba wykonująca zadania na podstawie umowy cywilnoprawnej jest traktowana jako wykonawca usługi i nie jest personelem projektu. W związku z tym nie może być kierowana na szkolenia finansowane w ramach typu VIII, ponieważ wsparcie szkoleniowe w ramach tego typu może być kierowane do personelu projektu, a nie do wykonawców zewnętrznych.

27. Czy są określone minimalne wskaźniki dla realizacji tego projektu, maksymalna kwota przypadająca na 1 uczestnika?

Odpowiedź ION:

Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów nie określono minimalnej wartości wskaźników ani maksymalnej kwoty wydatków przypadających na jednego uczestnika projektu. Należy jednak pamiętać, że planowany budżet projektu powinien być racjonalny, efektywny i adekwatny do zaplanowanych działań oraz zakładanych rezultatów i efektów projektu. Wydatki powinny być uzasadnione zakresem i skalą wsparcia oraz pozostawać w odpowiedniej proporcji do osiąganym efektów projektowych.